

Année universitaire 2020-2021

Collège des Ecoles Doctorales

Cellule des Formations Doctorales

Programme des Formations mutualisées et pluridisciplinaires destinées aux Doctorants

[complément au Parcours doctoral de chaque École Doctorale]

Formations et Informations destinées aux Doctorants

organisées sur décision du Collège des écoles doctorales

PRESENTATION

Texte de référence :

Arrêté du 25 mai 2016 fixant le cadre national de la formation et les modalités conduisant à la délivrance du diplôme national de doctorat

La préparation d'une thèse de Doctorat :

« une formation à la recherche et par la recherche et une expérience professionnelle de recherche »

Ce qui consiste en :

- un travail personnel de recherche,
- des activités de formation spécifiques à chaque école doctorale et mises en œuvre par l'école doctorale de rattachement (le « parcours doctoral » comprenant des séminaires, des journées d'étude, etc.),
- des formations complémentaires, mutualisées et interdisciplinaires organisées par la Cellule des Formations Doctorales du Collège des Ecoles Doctorales.

La Cellule des Formations Doctorales, conformément aux décisions du Collège des Ecoles doctorales qui rassemble les dix Ecoles doctorales (dont la fédération des 4 départements disciplinaires de l'Ecole de Droit), met en œuvre un programme de formations transversales destinées à l'ensemble des doctorant(e)s dans l'objectif d'une mise en commun d'une aide et d'un accompagnement sur la durée de la préparation du doctorat.

Ceci d'autant plus que les écoles doctorales de Paris 1 ont la spécificité d'être mono-disciplinaires.

Une offre la plus large et la plus pertinente possible de formations et d'informations utiles aux doctorants en devenir et pour préparer l'après doctorat, afin de :

- développer l'esprit d'initiative et l'investissement scientifique,
- d'encourager l'acquisition d'une culture pluridisciplinaire,
- d'enrichir les connaissances,
- valoriser l'expérience professionnelle du doctorat,
- de gagner en autonomie,
- et de favoriser l'épanouissement.

Une opportunité pour rencontrer, échanger, croiser les expériences, s'interroger, s'entraider ET nourrir la curiosité !

Principes : **Des formations ouvertes à TOUS les Doctorants**

en complément, parallèlement et indépendamment des parcours doctoraux organisés par chaque école doctorale.

Le programme des formations est organisé par année universitaire,

Les formations sont classées par thème et sous formes de conférences ou d'ateliers * :

- ✓ **AIDE A L'ENSEIGNEMENT** * : *enseigner à l'université*
 - La Pratique
 - Les Outils
- ✓ **LA RECHERCHE**
 - Recommandations et Informations
 - Outils de la Thèse
- ✓ **OPTIMISATION DE SA COMMUNICATION ET RELATIONS AUX AUTRES**
 - Formation par les techniques théâtres
 - Optimisation
- ✓ **LANGUES ET COMMUNICATION SCIENTIFIQUE**
 - La communication scientifique en Anglais
- ✓ **DEVENIR PROFESSIONNEL** : *Informations sur les Carrières dans le Supérieur et l'Insertion professionnelle*
 - Recherche et Enseignement supérieur
 - Accompagnement pour le recherche d'emploi

* Certaines constituent plus particulièrement une préparation au métier d'enseignant du supérieur, comme la rubrique « Aide à l'enseignement », et concernent plus spécifiquement les Doctorants ayant une charge d'enseignement (D.C.E. ou doctorants vacataires).

Modalités :

Elles sont facultatives et au choix, ET sur inscription,

L'inscription préalable est indispensable, **par mail à CFD@univ-paris1.fr**

Une inscription est un engagement à assister à la formation,

Une attestation de présence est délivrée après vérification de l'assiduité,

Un questionnaire d'appréciation est fourni à chaque Doctorant participant à la fin de chaque formation,

Chaque formation peut donner droit à une équivalence ECTS (*voir auprès de l'école doctorale*),

Le programme de la Cellule des Formations Doctorales ne pourrait avoir lieu sans le soutien ou l'investissement de partenaires et de services comme :

La Direction de la Recherche de la Valorisation,

Le Collège des Ecoles doctorales,

Les Ecoles Doctorales, leurs directrices et directeurs et leurs responsables administratifs,

Le Service Commun de la Documentation (avec le Cycladoc)

La BIS (Bibliothèque Interuniversitaire de la Sorbonne)

L'URFIST (Unité Régionale de formation à l'information scientifique et technique)

L'ABG (Association Bernard Gregory)

Un grand merci à toutes et tous.

Anne COULON
responsable de la Cellule des Formations Doctorales

| | |
|--|-------|
| PRESENTATION | p. 02 |
| RUBRIQUE 1 : AIDE A L'ENSEIGNEMENT : ENSEIGNER A L'UNIVERSITE | p. 06 |
| <u>LA PRATIQUE</u> : | p. 06 |
| Ateliers « Pratiques pédagogiques et d'évaluation » | p. 06 |
| Développer et optimiser le lien pédagogique avec son auditoire | p. 07 |
| <u>LES OUTILS</u> : | p. 08 |
| Les Espaces Pédagogiques Interactifs (E.P.I.) – <i>présentation et prise en main</i> | p. 08 |
| Enseigner avec le numérique | p. 09 |
| RUBRIQUE 2 : LA RECHERCHE | p. 10 |
| <u>RECOMMANDATIONS et INFORMATIONS</u> : | p. 10 |
| Intégrité scientifique - Ethique et Déontologie de la Recherche | p. 10 |
| La Science ouverte et RGPD | p. 11 |
| Déconstruire les stéréotypes sexistes – Prévenir le harcèlement | p. 12 |
| <u>OUTILS DE LA THESE</u> : | p. 13 |
| Elaborer, construire et rédiger sa thèse de doctorat (ABG) | p. 13 |
| Publier et Rédiger en SHS (URFIST) | p. 14 |
| Droit d'auteur et publication scientifique (URFIST) | p. 15 |
| Mind Mapping (cartes heuristiques) (URFIST) | p. 16 |
| Academia, Twitter, Hypothèses... (atout des réseaux sociaux (URFIST)) | p. 17 |
| Etre (re)connu comme chercheur (diffusion des travaux sur le web) (URFIST) | p. 18 |
| Le Cycl@doc : Service Commun de Documentation | p. 19 |
| - 1. Bien démarrer son travail de thèse : | p. 19 |
| 1.a. Les Indispensables | p. 19 |
| 1.b. ZOTERO | p. 20 |
| 1.c. Boîte à outils de l'organisation de la thèse | p. 21 |
| 1.d.. La veille informationnelle | p. 22 |
| - 2. Publier dès le doctorat : | p. 23 |
| 2.a. Pourquoi publier dès le doctorat ? | p. 23 |
| 2.b. Les enjeux de l'open access et de la science ouverte | p. 24 |
| 2.c. Déposer et diffuser sa thèse | p. 25 |
| 2.d. Initiation à la gestion des données de la recherche | p. 26 |

| | |
|--|-------|
| - 3. Pour aller plus loin : Valoriser sa recherche dès le doctorat : | p. 27 |
| 3.a. Visibilité numérique du jeune chercheur | p. 27 |
| 3.b. Identifiants pérennes de la recherche | p. 28 |
| 3.c. Initiation à la fouille de textes et à l'ISTEX | p. 29 |

RUBRIQUE 3 : OPTIMISER SA COMMUNICATION et SA RELATION AUX AUTRES p. 30

FORMATION PAR LES TECHNIQUES THEATRALES : p. 30

S'exprimer en public « La trousse de premiers secours » (*formation rapide*) p. 30

S'exprimer en public (*travail approfondi*) p. 31

Travail sur la Voix p. 32

OPTIMISATION : p. 33

Optimiser et Gérer les relations avec les étudiants p. 33

Apprendre à gérer son temps p. 34

RUBRIQUE 4 : COMMUNICATION SCIENTIFIQUE EN ANGLAIS p. 35

Anglais pour la communication scientifique p. 35

RUBRIQUE 5 : DEVENIR PROFESSIONNEL : Info. sur les carrières et Insertion professionnelle p. 36

RECHERCHE ET ENSEIGNEMENT SUPERIEUR : p. 36

Structure et fonctionnement de l'enseignement supérieur et la recherche p. 36

Ateliers « Préparation au recrutement dans le supérieur » (*par section CNU*) p. 37

Le CNRS : Recrutement et Carrière p. 38

Post Doc : les financements de la Commission européenne p. 39

ACCOMPAGNEMENT POUR LA RECHERCHE D'EMPLOI : p. 40

De la thèse à l'emploi : construire son projet professionnel (ABG) p. 40

Rencontrer des professionnels et développer son réseau pour optimiser sa recherche d'emploi (ABG) p. 41

Valoriser ses expériences professionnelles de recherche et ses compétences (ABG) p. 42

Construire une candidature efficace : le CV et la lettre de motivation (ABG) p. 43

Concrétiser et réussir son projet de mobilité internationale p. 44

La Pratique :**1-1.****Ateliers "Pratiques Pédagogiques et d'Evaluation"**

| | |
|-------------------|--|
| Public concerné : | D.C.E. et A.T.E.R. (<i>n'ayant pas d'expérience d'Enseignement</i>) |
| Durée : | 3 demi-journées (<i>2 demi-journées si effectif réduit</i>) |

Les Doctorants chargés d'Enseignement et ATER sont réunis par matière d'enseignement pour aborder concrètement les questions de pédagogie et d'évaluation avec un enseignant-chercheur de leurs disciplines.

Objectifs :

Aide à la préparation des TD, questionnements sur la pédagogie et l'évaluation, échanges, débats.

Durée :

3 séances d'une demi-journée pour chaque groupe :

Une 1^{ère} séance avant la rentrée ou dans la semaine de la rentrée (*centrée sur les connaissances indispensables*)

Une 2^{ème} séance vers octobre ou novembre (avant les examens du 1^{er} semestre) (*retour d'expériences*)

Une 3^{ème} séance après les corrections des examens du 1^{er} semestre (*bilan et améliorations à apporter*)

NB : Selon un calendrier fourni aux DCE et sur convocation

Pratiques Pédagogiques et d'Evaluation

- E. 1 Droit Privé
- E. 2 Droit Public & Science Politique
- E. 3 Sciences Economiques & de Gestion
- E. 4 Philosophie & Sociologie
- E. 5 Histoire
- E. 6 Géographie
- E. 7 Histoire de l'Art & Archéologie
- E.8 Arts Plastiques ; Esthétique ; Sc. de l'Art

La Pratique :**1-2.****Développer et Optimiser le lien pédagogique avec son auditoire**

| | |
|------------------------|---|
| Intervenant : | Dominique PROUDHON , <i>Formateur Consultant</i> |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 4 heures |
| Nbr de participants : | 80 |

CONFERENCE

Qu'est-ce qui fait que certains enseignants parviennent à créer une atmosphère de travail engageante et efficace, alors que d'autres peinent à obtenir l'attention et à mobiliser les étudiants ?

Comment réguler les comportements contre-productifs pendant les cours et générer une atmosphère propice au travail ?

Dans cette conférence interactive et illustrée, nous explorerons des savoir-faire ignorés par beaucoup, mais qui font la différence, à la fois dans la maîtrise de la salle, l'engagement des étudiants, et le plaisir d'enseigner. Vous découvrirez que "l'autorité" n'est pas ce qu'on pense et qu'elle peut s'incarner avec beaucoup plus de confort qu'on ne l'imagine souvent.

En analysant la relation prof-étudiant comme une "réaction biologique" à optimiser, nous dégagerons ensemble 3 domaines clés à exploiter pour exprimer et développer son plein potentiel d'enseignant.

NB : La conférence est suivie d'un atelier d'approfondissement et de mise en pratique (durée 2 jours). :

« **Gérer et optimiser les relations avec les étudiants** » (cf. page 32)

Deux sessions :

groupe A : mercredi 7 octobre et jeudi 8 octobre 2020 de 9h à 18h

groupe B : jeudi 10 décembre et vendredi 11 décembre 2020 de 9h à 18h

Date & Horaires : **sur inscription**

Mardi 6 octobre 2020 de 14h à 18h

Lieu : **I.N.H.A.**
2, rue Vivienne. 75002 PARIS

Salle Walter Benjamin (galerie Colbert – rez-de-chaussée)

Les Outils :**1-3.****Les E.P.I. :****Découverte des possibilités des Espaces Pédagogiques Interactifs
et autres outils numériques***Présentation et Prise en main*

| | |
|------------------------|--|
| Intervenants : | Fanny CANS-LAGNEAU et Catherine LOIRE du Service des Usages Numériques de l'université Paris 1 |
| Public concerné : | Doctorants chargés d'Enseignement et A.T.E.R. |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 2 heures |
| Nbr de participants : | 20 maximum par groupe |

Les Espaces Pédagogiques Interactifs (E.P.I.) sont des espaces de cours en ligne accessibles aux étudiants et aux enseignants de Paris 1.

Ils permettent notamment de :

- proposer des documents en téléchargement (plan de cours, bibliographie, brochures, etc.),
- diffuser des annonces,
- collecter en ligne les travaux des étudiants,
- développer de nombreuses formes d'interactivité (ex : forum de discussion, QCM, sondage, classe virtuelle, etc.)

Objectifs de la formation :

Identifier les outils numériques à disposition des enseignants de l'université Paris 1

Programme :

- **Les outils de base de la plateforme des E.P.I. pour diffuser des documents, communiquer (forum), sonder, ou encore évaluer les étudiants (remise de devoir, QCM) ;**
- **Les outils avancés permettant d'animer une classe virtuelle (Big Blue Button, Zomm), de créer et/ou diffuser des vidéos (Amphi virtuel, Médiathèque Paris 1), de collaborer (Etherpad...)**

Dates & Horaires : ***au choix et sur inscription***

Groupe A : En **webconférence le Lundi 14 septembre 2020 de 14h à 16h**

Groupe B : En **présentiel le Mardi 6 octobre 2020 de 10h à 12h au Centre PMF**

Lieu : Université Paris 1 – Centre Pierre Mendès France
90, rue de Tolbiac - 75013 Paris
(Métro Ligne 14 – Olympiades ou Bus 62, 64 ou 89)

Salle A. 802. (8^{ème} étage, ascenseur vert)

Les Outils :**1-4.****Enseigner avec le numérique**

| | |
|------------------------|--|
| Intervenants : | Fanny CANS-LAGNEAU et Catherine LOIRE du Service des Usages Numériques de l'université Paris 1 |
| Public concerné : | Uniquement Doctorants chargés d'Enseignement pour l'année 2020-2021 |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 4 heures |
| Nbr de participants : | 20 maximum |

Objectifs de la formation :

- Choisir les outils numériques adaptés pour diffuser des contenus,
- Encadrer le travail des étudiants et les évaluer
- Concevoir une séquence de cours semi-présentielle ou complètement à distance

Programme de la formation :

- Exemples de scénarios pédagogiques semi-présentiels ou à distance : classe inversée, TD en ligne, ...
- Enseigner à distance : caractéristiques, points d'attention
- Atelier : adapter une séquence de cours présentielle au travail en ligne en prenant en compte les contraintes liées à la distance.

Date & Horaires : **sur inscription****Mardi 3 novembre 2020 de 9h à 13h**

Lieu : Université Paris 1 – Centre Pierre Mendès France
90, rue de Tolbiac - 75013 Paris
(Métro Ligne 14 – Olympiades ou Bus 62, 64 ou 89)

Salle A. 802. (8^{ème} étage, ascenseur vert)

LA RECHERCHE**Recommandations et Informations :****2-1.****Intégrité scientifique - Ethique et Déontologie de la Recherche***Pratiquer une recherche intègre et responsable*

| | |
|------------------------|--|
| Intervenant : | |
| Public concerné : | Doctorants et enseignants-chercheurs |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | Une demi-journée (<i>obligatoire pour les Doctorants</i>) |
| Nbr de participants : | |
| Date et Horaire : | |
| Lieu : | |

*En préparation*Date & Horaires : **sur inscription**Lieu : **Université Paris 1 –**

LA RECHERCHE

Recommandations et Informations :

2-2.

La Science ouverte : enjeux, bénéfices

Accès ouvert aux publications, gestion des données de la recherche,
protection des données (Règlement Général sur la Protection des Données)

| | |
|------------------------|--|
| Intervenant : | DSIUN de l'université Paris 1 |
| Public concerné : | Doctorants et enseignants-chercheurs |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | Une journée (obligatoire pour les Doctorants) |
| Nbr de participants : | |
| Date et Horaire : | <i>En préparation</i> |
| Lieu : | Université Paris 1 – Centre Panthéon |

En préparation

Date & Horaires : ***sur inscription***

Lieu : **Université Paris 1 –**

LA RECHERCHE

Recommandations et Informations :

2-3.

Déconstruire les stéréotypes sexistes

Prévenir le harcèlement

| | |
|------------------------|--------------------------------------|
| Intervenant : | |
| Public concerné : | Doctorants et enseignants-chercheurs |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | Une demi-journée |
| Nbr de participants : | |
| Date et Horaire : | |
| Lieu : | |

En préparation

Date & Horaires : **sur inscription**

Lieu : **Université Paris 1 –**

Outils de la Thèse :

2-4.

Elaborer, construire et Rédiger sa thèse de doctorat

| | |
|------------------------|--|
| Intervenante : | Melike RIOLLET , <i>training and International Project Manager à l'ABG</i> (Association Bernard Gregory) |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 4 heures |
| Nbr de participants : | 12 |
| Groupe A | Vendredi 15 janvier 2021 de 9h30 à 13h30 Université Paris 1 – Centre Broca 21 rue Broca – 75005 Paris Salle A. 701 (7 ^{ème} étage – aile A) |
| Groupe B | Mardi 9 février 2021 de 13h30 à 17h30 en visioconférence |

La rédaction de la thèse est une phase redoutée par de nombreux doctorants pour des raisons diverses : méconnaissance des règles explicites et implicites, appréhension de l'acte d'écrire, enjeux de la formalisation du travail de recherche, etc.

Cet atelier permet de démystifier l'exercice en prenant en compte les attentes du système académique et le mode de fonctionnement propre à chaque doctorant.

Objectifs :

- Comprendre les spécificités d'une thèse de doctorat et les attentes du jury
- Organiser et planifier la rédaction de sa thèse de manière réaliste
- Anticiper les difficultés et éviter certains pièges
- Aborder la rédaction de sa thèse plus sereinement

Les plus :

- Travail personnalisé en petits groupes, partage d'expérience
- Conseils méthodiques et organisationnels

Apports de méthodes et de concepts :

- Qu'est-ce qu'une thèse de doctorat et à qui s'adresse-t-elle ?
- Commencer la rédaction de sa thèse
- Organiser la rédaction de sa thèse
- Ecrire
- Structurer et présenter sa thèse
- Après la rédaction...

Mise en pratique : initiation de la rédaction du plan de sa thèse de doctorat

LA RECHERCHE

Outils de la Thèse :

2-5.

URFIST (Unité Régionale de Formation à l'Information Scientifique et Technique)

Publier et Rédiger en SHS

Normes et fonctionnement de la publication scientifique

Initiation à la rédaction d'un article scientifique

| | |
|------------------------|--|
| Intervenant : | Annaïg MAHÉ , MCF en sciences de l'information et de la communication |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Sciences Humaines et Sociales (exclusivement) |
| Durée : | 2 journées de 10h à 17h |
| Nbr de participants : | 15 |

Pré-requis : avoir un projet de publication

Matériels nécessaires : ordinateur portable

Objectifs :

Le processus de publication est encore souvent un implicite de l'activité du chercheur. Et il ne suffit pas d'avoir des idées ou des résultats nouveaux pour publier un article scientifique. Il s'agit surtout de pouvoir les transmettre de façon claire et efficace tout en suivant des normes strictes propres à chaque support de publication.

Cette formation propose une synthèse des éléments importants à connaître pour s'initier à la rédaction scientifique, publier et valoriser ses résultats de recherche de la manière la plus efficace possible.

Compétences acquises à l'issue de la formation :

Comprendre les contraintes et les enjeux de la publication scientifique en sciences humaines et sociales aujourd'hui, acquérir des techniques et une méthodologie pour structurer, rédiger un article scientifique ; apprendre à gérer son temps et connaître les erreurs à éviter ; acquérir un cadre et des repères afin de dépasser les difficultés de l'écriture scientifique (tels que le syndrome de la page blanche, le syndrome de l'imposteur et les nombreuses formes de procrastination).

Programme :

Première journée :

- Fonctionnement de la publication scientifique :
 - Contexte académique de la publication
 - Processus éditorial (modalités et normes de soumission, choix de la forme et du lieu de publication)
 - Modalités d'évaluation (instances, indicateurs, listes)
 - Publication scientifique et propriété intellectuelle
- Initiation à la rédaction :
 - Contexte d'écriture / contexte du doctorat
 - Gestion du temps
 - Structuration de l'article de recherche et grille de rédaction
 - Erreurs à ne pas commettre
 - Conseils pour la rédaction en anglais
 - Premier temps de travail sur le projet d'article / exemples d'articles

Deuxième journée :

- Évolution de la publication scientifique :
 - Contexte et enjeux
 - Modèles économiques et ressources en libre-accès
- Retour sur le projet d'article

*** L'inscription correspond à un engagement de présence aux les deux journées complètes.**

Date & Horaires : **sur inscription**

Dates :

Jeudi 4 février ET Vendredi 5 février 2021 de 10h à 17h

Lieu :

URFIST de Paris

17, rue des Bernardins. 75005 PARIS (Métro Maubert-Mutualité)

Outils de la Thèse :

2-6.

URFIST (Unité Régionale de Formation à l'Information Scientifique et Technique)

Droit d'Auteur et Publication scientifique

| | |
|------------------------|--|
| Intervenant : | Annaïg MAHÉ , MCF en sciences de l'information et de la communication |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 1 journée de 10h à 17h |
| Nbr de participants : | 15 |

Objectifs :

Connaître le cadre de la propriété intellectuelle et des droits d'auteur pour la publication scientifique et la thèse.

Pré-requis : savoir utiliser un navigateur web

Matériel nécessaire : ordinateur portable

Programme :

- Le cadre juridique : la propriété intellectuelle
- La publication scientifique et le droit d'auteur (contrat d'édition, versions de l'article, copyright, plagiat)
- La thèse et le droit d'auteur (gestion des droits, publication de la thèse)
- Les licences Creative Commons
- Le libre accès et droit d'auteur

Exposé, démonstrations, échanges.

*** L'inscription correspond à un engagement de présence.**

Date & Horaires : **sur inscription**

Date : **Vendredi 2 avril 2021 de 10h à 17h**

Lieu : **URFIST de Paris**
17, rue des Bernardins. 75005 PARIS
(Métro Maubert-Mutualité)

LA RECHERCHE

Outils de la Thèse :

2-7.

URFIST (Unité Régionale de Formation à l'Information Scientifique et Technique)

Mind Mapping :

Organiser, synthétiser et présenter ses informations avec les cartes heuristiques

| | |
|------------------------|------------------------|
| Intervenant : | Aline BOUCHARD |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 1 journée de 10h à 17h |
| Nbr de participants : | 15 |

Type d'intervention : Exposé, démonstrations, travaux pratiques

Matériel nécessaire : ordinateur portable

Objectifs :

Un peu perdu(e) devant le déluge d'informations à traiter pour votre thèse, un article ou une conférence ?

Alors les cartes heuristiques (*mind maps*) sont faites pour vous !

Proposant une lecture globale, cette représentation visuelle des connaissances met en valeur la hiérarchie et l'organisation des informations, tout en facilitant leur synthèse.

Que ce soit pour structurer un écrit long, construire un plan, favoriser la mémorisation ou encore accompagner une présentation orale, les usages possibles sont nombreux, à condition de respecter quelques bonnes pratiques.

Découvrir une façon d'organiser ses idées et de représenter les connaissances de façon visuelle (*mind mapping* / cartes heuristiques) ;

Acquérir les bases de la pratique des cartes heuristiques en situation d'apprentissage, d'enseignement et de recherche.

Programme :

- Repères théoriques : origines et concepts ;
- Usages possibles à l'université : présentation d'exemples concrets ;
- Initiation pratique à la création de cartes heuristiques sur papier ;
- Panorama des outils informatiques dédiés aux cartes heuristiques ;
- Prise en main de différents outils et logiciels.

* **L'inscription correspond à un engagement de présence pour la journée complète.**

Date & Horaires : **sur inscription**

Date : **Vendredi 28 mai 2021**
Groupe A : de 9h à 13h
Groupe B : de 14h à 18h

Lieu : **URFIST de Paris**
17, rue des Bernardins. 75005 PARIS
(Métro Maubert-Mutualité)

LA RECHERCHE

Outils de la Thèse :

2-8.

URFIST (Unité Régionale de Formation à l'Information Scientifique et Technique)

Academia, Twitter, Hypothèses... :

atouts des réseaux sociaux pour la veille, la visibilité et la communication du doctorant

| | |
|------------------------|------------------------|
| Intervenant : | Aline BOUCHARD |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 1 journée de 10h à 17h |
| Nbr de participants : | 15 |

Type d'intervention : Exposé, démonstrations, échanges, travaux pratiques

Connaissances pré-requises : Savoir utiliser un navigateur web

Objectifs :

Facebook ?, LinkedIn ?, Academia ?; ResearchGate ?, Twitter ?, Hypothèses ? Les chercheurs sont de plus en plus présents sur les réseaux et média sociaux. Mais que peuvent apporter ces réseaux de plus pour la recherche que les outils classiques de profil, de recherche d'information ou de réseautage ? En tant que doctorant, y a-t-il un intérêt à avoir un profil sur Academia ou sur Twitter, à tenir un blog ? Ont-ils tous le même intérêt selon les disciplines et le profil ?

Face à la multiplication des outils et usages possibles, cette intervention apportera des pistes et des conseils pour permettre le meilleur choix possible des réseaux sociaux dans le cadre de la thèse et de la carrière professionnelle en fonction des attentes et des besoins de chacun.

Découvrir et distinguer les principaux réseaux sociaux, généralistes et académiques, utiles aux chercheurs ;
 Connaître les dispositifs de partage et de veille informationnelle au regard de son objet de recherche ;
 Savoir structurer son implication personnelle en ligne afin de promouvoir son profil et ses résultats scientifiques dans le cadre de la thèse et de ses objectifs professionnels.

Cette formation peut être complétée par la formation ***Etre (re)connu comme chercheur : présence du doctorant et diffusion de ses travaux sur le web***, proposée le mercredi 25 mars 2020.

Programme :

Eléments de repères : contexte, principes, usages dans le paysage académique et professionnel ;
 Typologie et caractéristiques des différents types de médias sociaux : réseaux sociaux (professionnels comme LinkedIn ou académiques comme Academia et ResearchGate), blogs, Twitter, autres plateformes de contenu ;
 Usages possibles de ces réseaux pour rechercher de l'information et faire de la veille ; assurer sa visibilité de chercheur ; communiquer et réseauter
 Intérêts et limites de ces services par rapport à d'autres services en ligne (pages institutionnelles, archives ouvertes) ;
 Identité numérique et réseaux sociaux : la présence en ligne du doctorant ;
 Enjeux et perspectives : questions juridiques et éthiques.

*** L'inscription correspond à un engagement de présence pour la journée complète.**

Date & Horaires : **sur inscription**

Mercredi 10 février 2021 de 10h à 17h

Lieu : **URFIST de Paris**
 17, rue des Bernardins. 75005 PARIS
 (Métro Maubert-Mutualité)

LA RECHERCHE

Outils de la Thèse :

2-9.

URFIST (Unité Régionale de Formation à l'Information Scientifique et Technique)

Etre (re)connu comme chercheur : Présence du doctorant et diffusion de ses travaux sur le web

| | |
|------------------------|-----------------------------|
| Intervenant : | Aline BOUCHARD |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 1 demi-journée de 14h à 17h |
| Nbr de participants : | 15 |

Type d'intervention : Exposé, démonstrations, échanges, travaux pratiques

Connaissances pré-requises : Savoir utiliser un navigateur web

Objectifs :

Si la visibilité du chercheur au temps du fameux « *Publish or Perish* » n'est déjà pas facile, la nouvelle injonction au « *Be visible or Vanish* » laisse parfois les chercheurs désarmés face à la multiplication d'outils de visibilité différents, complémentaires voire concurrents. Et cela au détriment souvent d'une réflexion sur la présence en ligne en général.

Cette formation permettra de revoir les bases d'une bonne identité numérique et d'accompagner les doctorants dans la création de leur projet professionnel. Basé sur des points de synthèse et des échanges en groupe ou individuels, elle fournira des méthodes et des conseils pour être bien visible sur internet dès la période de la thèse.

Cette formation peut être un complément de la formation ***Academia, Twitter, Hypothèses... : atouts des réseaux sociaux de chercheurs pour la veille, la visibilité et la communication du doctorant***, proposée le mardi 25 février 2020.

Programme :

Contexte et repères : enjeux actuels de la visibilité du chercheur ; son importance pour le doctorant
Présentation des principaux outils : outils de profils (page institutionnelle, CV en ligne, LinkedIn), outils de diffusion et de publication (archives ouvertes, ResearchGate, Academia, Google scholar, ORCID), outils de communication (Twitter, blogs)
Stratégies possibles et bonnes pratiques de visibilité scientifique
Exemples

* **L'inscription correspond à un engagement de présence.**

Date & Horaires : ***sur inscription***

Groupe A : Mercredi 9 décembre 2020 de 14h à 17h

Groupe B : Mercredi 10 mars 2021 de 14h à 17h

Lieu : **URFIST de Paris**
17, rue des Bernardins. 75005 PARIS
(Métro Maubert-Mutualité)

LA RECHERCHE

Outils de la Thèse : *Le Cycl@doc*

2-10.

Cycl@doc

par le **S**ervice **C**ommun de **D**ocumentation de l'Université Paris 1 Panthéon Sorbonne -

1 . Bien démarrer son travail de thèse

1.a. Les Indispensables

| | |
|------------------------|--|
| Intervenant : | Anne GUICHARD-CAZENAVE , responsable de la formation des usagers (SCD) Imelda LEMOING , responsable adjointe des services aux publics (SCD) |
| Public concerné : | Début de Thèse |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 3 heures |
| Nbr de participants : | 15 |

Objectifs :

Panorama des catalogues, bases de données et moteurs de recherche indispensables pour le doctorat, en accès payant et accès ouvert (open access). Cette formation s'adresse prioritairement à tous les doctorants nouvellement arrivés à Paris 1.

Programme :

- Apprendre à utiliser le catalogue de Paris 1
- Découvrir les différents catalogues de recherche
- Savoir utiliser les ressources électroniques de l'Université et les ressources en open access
- Connaître les différentes bibliothèques ressources et les lieux de travail pour les doctorants à Paris
- Interroger des bases de données

Type d'intervention :

Démonstrations, échanges et travaux pratiques.

*** L'inscription correspond à un engagement de présence.**

Dates & Horaires : **dates au choix ET sur inscription**

Groupe A : Jeudi 14 janvier 2021 de 10h à 13h

Groupe B : Jeudi 11 février 2021 de 10h à 13h

Groupe C : Jeudi 4 mars 2021 de 10h à 13h

Université Paris 1. - Centre PMF
Salle de formation de la bibliothèque PMF

Lieu :

LA RECHERCHE

Outils de la Thèse : *Le Cycl@doc*

Cycl@doc

par le Service Commun de Documentation de l'Université Paris 1 Panthéon Sorbonne -

1 . Bien démarrer son travail de thèse

1.b. ZOTERO

| | |
|------------------------|---|
| Intervenants : | Bibliothécaires de l'Equipe de formation du SCD |
| Public concerné : | Début de thèse (doctorants inscrits en 2020) |
| Disciplines concernées | Tout public |
| Durée : | 3 heures |
| Nbr de participants : | 15 |

Objectifs :

Optimiser la rédaction de sa thèse avec Zotero, logiciel de gestion de références bibliographiques gratuit et open source.

Zotero est l'outil indispensable dès l'entrée en thèse qui permet de stocker vos documents, identifier les références bibliographiques, les classer, les trier, les intégrer dans le document final et surtout formater le tout avec le bon style, en économisant votre temps.

Programme :

- *Installation de Zotero et paramétrage*
- *Création de compte*
- *Collecte et organisation des références*
- *Choix de style et mise en forme de la bibliographie et des notes en bas de page*

Type d'intervention

Démonstration, installation du logiciel, assistance individuelle, atelier pratique.

La démonstration est faite uniquement à partir du système d'exploitation Windows mais la formation accueille aussi les utilisateurs de macOS ou Linux.

*** L'inscription correspond à un engagement de présence.**

Date & Horaires : ***dates au choix ET sur inscription***

Groupe Z.1 : Jeudi 15 octobre 2020 de 10h à 13h
 Groupe Z.2 : Mardi 17 novembre 2020 de 14h30 à 17h30
 Groupe Z.3 : Jeudi 10 décembre 2020 de 10h à 13h
 Groupe Z.4 : Jeudi 7 janvier 2021 de 14h30 à 17h30
 Groupe Z.5 : Mercredi 3 février 2021 de 10h à 13h
 Groupe Z.6 : Lundi 8 mars 2021 de 14h30 à 17h30
 Groupe Z.7 : Mercredi 7 avril 2021 de 10h à 13h
 Groupe Z.8 : Mardi 4 mai 2021 de 14h30 à 17h30
 Groupe Z.9 : Mardi 1^{er} juin 2021 de 10h à 13h

Université Paris 1. - Centre PMF

Lieu :

Salle de formation de la bibliothèque PMF

Cycl@doc

par le **S**ervice **C**ommun de **D**ocumentation de l'Université Paris 1 Panthéon Sorbonne

1 . Bien démarrer son travail de thèse

1.c. Boîte à outils de l'organisation de la thèse

| | |
|------------------------|---|
| Intervenant : | Nayeli DESBROSSES , <i>adjointe Appui à la Recherche Services aux Chercheurs (SCD)</i> |
| Public concerné : | Début de thèse |
| Disciplines concernées | TOUTES |
| Durée : | 3 heures |
| Nbr de participants : | 15 |

Objectifs :

Organisation pratique du travail de thèse, gestion des données de la thèse et aspects fondamentaux du droit d'auteur

Programme :

- *Présentation de la réglementation*
- *Conseils méthodologiques et organisationnels*
- *Aspects fondamentaux du droit d'auteur et respect du droit de la propriété intellectuelle*
- *Notions sur l'intégrité scientifique*

Type d'intervention :

Exposé, exemples à partir des sujets de thèse des participants et de leur problématique particulière, échanges d'expérience.

*** L'inscription correspond à un engagement de présence.**

Dates & Horaires : ***sur inscription***

Groupe A : Mardi 26 janvier 2021 de 10h à 13h

Groupe B : Mardi 9 mars 2021 de 10h à 13h

Lieu : **Université Paris 1. - Centre PMF**
Salle de formation de la bibliothèque PMF

LA RECHERCHE

Outils de la Thèse : *Le Cycl@doc*

Cycl@doc

par le **S**ervice **C**ommun de **D**ocumentation de l'Université Paris 1 Panthéon Sorbonne -

1 . Bien démarrer son travail de thèse

1.d. La veille informationnelle

| | |
|------------------------|--|
| Intervenant : | Eléonore HUMBERT , responsable de la bibliothèque Lagroye (Sciences Politiques) |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 3 heures |
| Nbr de participants : | 15 |

Objectifs :

Mettre en place un système de veille sur son domaine de recherche, son milieu académique et/ou professionnel.

L'usage maîtrisé de ces outils sera pour vous synonyme de gain de temps dans votre projet de thèse.

Cette formation a pour objectif de vous apprendre à optimiser votre veille sur les évolutions de votre domaine en ayant recours à des technologies et méthodes éprouvées.

Programme :

- *Découvrir les grands principes du plan de veille*
- *Mettre en place une veille automatisée et surveiller les sources majeures de son domaine*
- *Connaître les outils de la veille et savoir utiliser un agrégateur de flux RSS*

Type d'intervention :

Exposé, démonstrations, échanges et travaux pratiques.

*** L'inscription correspond à un engagement de présence.**

Dates & Horaires : **dates au choix ET sur inscription**

Groupe A : Jeudi 18 mars 2021 de 10h à 13h

Groupe B : Mardi 20 avril 2021 de 10h à 13h

Lieu : **Université Paris 1. - Centre PMF**
Salle de formation de la bibliothèque PMF

Cycl@doc

par le **S**ervice **C**ommun de **D**ocumentation de l'Université Paris 1 Panthéon Sorbonne**2 . Publier dès le Doctorat****2.a. Pourquoi publier dès le Doctorat ?**

| | |
|------------------------|--|
| Intervenant : | Amélie COLLIN , responsable adjointe (Centre de documentation du CES, centre d'économie de la Sorbonne) Nayeli DESBROSSES , adjointe Appui à la Recherche Services aux Chercheurs (SCD) |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 3 heures |
| Nbr de participants : | 15 |

Objectifs :

Comment et où publier ? Quels produits de la recherche soumettre, quand et auprès de qui ? Rédiger seul.e ou avec des co-auteurs ? Choisir la langue de rédaction ? Publication électronique ou papier ? Il s'agit ici de fournir des pistes pour comprendre les processus de la publication scientifique, ses différentes étapes et favoriser la révision par les pairs (peer-review) et la publication.

Programme :

- *Paysage et enjeux de la soumission.*
- *La méthode PRP - Préparer, Rédiger, Publier :*
- *Evaluer la fiabilité des éditeurs (durée de révision, éditeurs prédateurs, temps de l'édition)*
- *Enjeux et perspectives juridiques et éthiques*
- *Publier et valoriser la publication*

Type d'intervention :

Cette formation n'abordera que très brièvement la question des publications de vulgarisation scientifique. Exposé, démonstrations, échanges et travaux pratiques..

*** L'inscription correspond à un engagement de présence**

Date & Horaires : **dates au choix ET sur inscription**

Groupe A : Vendredi 2 avril 2021 de 10h à 13h

Groupe B : Mardi 4 mai 2021 de 10h à 13h

Lieu : **Université Paris 1. - Centre PMF**
Salle de formation de la bibliothèque PMF

LA RECHERCHE

Outils de la Thèse : *Le Cycl@doc*

Cycl@doc

par le **S**ervice **C**ommun de **D**ocumentation de l'Université Paris 1 Panthéon Sorbonne

2 . Publier dès le Doctorat

2.b. Les enjeux de l'open access et de la science ouverte

| | |
|------------------------|---|
| Intervenant : | Isabelle LE BESCOND , responsable Appui à la Recherche Services aux Chercheurs (SCD) |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | TOUTES |
| Durée : | 3 heures |
| Nbr de participants : | 15 |

Objectifs :

Comprendre ce qu'est la science ouverte, son contexte, ses objectifs. Comprendre ce qu'est l'open access et pourquoi publier en open access.

Le futur chercheur dès son projet de thèse se trouve rapidement confronté à la question de la diffusion de ses travaux en open access. Cette formation vise à lui donner tous les éléments propres à éclairer les enjeux multiples et à alimenter sa réflexion de jeune chercheur.

Programme :

- *Open science et open access : que recouvrent précisément ces notions ?*
- *Quelles politiques institutionnelles ? Quelles obligations ?*
- *Open science et open access et évaluation des résultats de la recherche*
- *Open science, open access et visibilité du projet et des travaux de recherche*

Type d'intervention :

Exposé, démonstrations dans les disciplines des participants, échanges et travaux pratiques

*** L'inscription correspond à un engagement de présence.**

Date & Horaires : **dates au choix ET sur inscription**

Groupe A : Mercredi 13 janvier 2021 de 10h à 13h

Groupe B : Mercredi 17 mars 2021 de 10h à 13h

Groupe C : Jeudi 8 avril 2021 de 14h30 à 17h30

Lieu : **Université Paris 1. - Centre PMF**
Salle de formation de la bibliothèque PMF

LA RECHERCHE

Outils de la Thèse : *Le Cycl@doc*

Cycl@doc

par le **S**ervice **C**ommun de **D**ocumentation de l'Université Paris 1 Panthéon Sorbonne

2 . Publier dès le Doctorat

2.c. Déposer et Diffuser sa thèse

| | |
|------------------------|---|
| Intervenant : | Isabelle LE BESCOND , responsable Appui à la Recherche Services aux Chercheurs (SCD) Nayeli DESBROSSES , adjointe Appui à la Recherche Services aux Chercheurs (SCD) |
| Public concerné : | Fin de thèse (soutenance prochaine) |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 3 heures |
| Nbr de participants : | 15 |

Objectifs :

Connaître les formalités pratiques du dépôt de la thèse avant d'aborder la dernière étape du projet qu'est la soutenance.

Maîtriser tous les enjeux de la diffusion de sa thèse.

Programme :

- *Le cadre réglementaire et légal*
- *Marche à suivre pour le dépôt (délais, format)*
- *Tout savoir pour bien remplir le formulaire d'enregistrement de thèse soutenue*
- *Les différents choix de scénarios de diffusion*
- *Valorisation de la thèse (Open Access / accès restreint)*
- *Projet éditorial chez un éditeur*

Type d'intervention :

Exposé, exemples à partir des problématiques individuelles des participants, échanges et retours d'expérience

*** L'inscription correspond à un engagement de présence.**

Dates & Horaires : **dates au choix ET sur inscription**

Groupe A : Mercredi 10 février 2021 de 10h à 13h

Groupe B : Jeudi 20 mai 2021 de 14h30 à 17h30

Université Paris 1. - Centre PMF
Salle de formation de la bibliothèque PMF

Lieu :

LA RECHERCHE

Outils de la Thèse : *Le Cycl@doc*

Cycl@doc

par le **S**ervice **C**ommun de **D**ocumentation de l'Université Paris 1 Panthéon Sorbonne

2 . Publier dès le Doctorat

2.d. Initiation à la gestion des données de la recherche

| | |
|------------------------|---|
| Intervenant : | Amélie COLLIN , responsable adjointe du le CES (Centre d'Economie de la Sorbonne) Isabelle LE BESCOND , responsable Appui à la Recherche Services aux Chercheurs (SCD) |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 3 heures |
| Nbr de participants : | 15 |

Objectifs :

Les données de la recherche (DR) sont utilisées comme sources principales pour la recherche scientifique et sont généralement reconnues par la communauté scientifique comme nécessaires pour valider les résultats de la recherche. La gestion des données, tant technique que juridique, peut s'avérer complexe et requiert une méthode.

La formation a pour objectif d'éclaircir le concept de donnée de la recherche et de permettre au doctorant concerné par cette problématique d'acquérir de bonnes pratiques pour gérer ses données tout au long de son projet de recherche.

Stockage, archivage, gestion et partage des données : il s'agit d'une initiation généraliste

Programme :

1. Définitions, enjeux des données de la recherche
2. Bonnes pratiques de gestion des données
3. Cadre juridique des données de la recherche
4. Diffusion, valorisation et réutilisation des données de la recherche
5. Outils, infrastructures et ressources à disposition des chercheurs

Type d'intervention :

Exposé, démonstrations, échanges avec les doctorants sur leur problématique particulière et travaux pratiques

*** L'inscription correspond à un engagement de présence.**

Date & Horaires : **sur inscription**

Judi 25 mars 2021 de 14h30 à 17h30

Lieu : **Université Paris 1. - Centre PMF**
Salle de formation de la bibliothèque PMF

LA RECHERCHE

Outils de la Thèse : *Le Cycl@doc*

Cycl@doc

par le **S**ervice **C**ommun de **D**ocumentation de l'Université Paris 1 Panthéon Sorbonne

3 . Pour aller plus loin : Valoriser sa recherche dès le doctorat

3.a. Visibilité numérique du jeune chercheur

| | |
|------------------------|---|
| Intervenant : | Amélie COLLIN , responsable adjointe du le CES (Centre d'Economie de la Sorbonne) Patricia BOURGOINT , responsable de la bibliothèque de l'Ecole des Arts de la Sorbonne (SCD) |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | TOUTES |
| Durée : | 3 heures |
| Nbr de participants : | 15 |

Objectifs :

Construire et gérer son identité numérique afin de valoriser au mieux ses travaux scientifiques actuels et à venir. Pourquoi, comment et où être visible ? Prévoir et structurer l'identité numérique pour en faire un atout majeur de son insertion professionnelle.

Programme :

- *Découvrir les nouvelles logiques de communication et d'échanges induites par les réseaux sociaux dans le domaine de l'enseignement supérieur et la recherche*
- *Identifier les différents outils permettant d'assurer sa présence en ligne et mesurer l'impact de son identité numérique sur sa vie professionnelle*
- *Comment construire sa notoriété numérique et gérer son e-réputation ?*
- *Lier ses identifiants chercheurs pour structurer son implication personnelle*
- *Etablir une stratégie de valorisation professionnelle et d'utilisation optimale des réseaux sociaux en fonction de ses besoins*
- *Créer son réseau de doctorant en utilisant au mieux les outils en ligne, savoir maintenir son réseau et l'étendre*

Prérequis :

Avoir un compte usager sur des outils de publication scientifique (Sciencesconf, HAL, HAL-SHS), de diffusion (réseaux sociaux académiques), de profil (CV en ligne) ou de communication (microblogging).

Type d'intervention :

Exposé, démonstrations, échanges et travaux pratiques.

**** L'inscription correspond à un engagement de présence.***

Dates & Horaires : **dates au choix ET sur inscription**

Groupe A : Mardi 30 mars 2021 de 10h à 13h

Groupe B : Jeudi 6 Mai 2021 de 10h à 13h

Lieu : **Université Paris 1. - Centre PMF**
Salle de formation de la bibliothèque PMF

LA RECHERCHE

Outils de la Thèse : *Le Cycl@doc*

Cycl@doc

par le **S**ervice **C**ommun de **D**ocumentation de l'Université Paris 1 Panthéon Sorbonne

3 . Pour aller plus loin : Valoriser sa recherche dès le doctorat

3.b. Identifiants pérennes de la recherche

| | |
|------------------------|--|
| Intervenant : | Amélie COLLIN , responsable adjointe du le CES (Centre d'Economie de la Sorbonne) Patricia BOURGOINT , responsable de la bibliothèque de l'Ecole des Arts de la Sorbonne (SCD) Isabelle LE BESCOND , responsable Appui à la Recherche Services aux Chercheurs (SCD) |
| Public concerné : | Avoir déjà publié un article |
| Disciplines concernées | TOUTES |
| Durée : | 3 heures |
| Nbr de participants : | 15 |

Objectifs :

Directement lié au monde de la publication, les identifiants permettent à chaque chercheur d'indiquer sans ambiguïté qu'il est l'auteur de son texte. Inscrit dans le mouvement du web de données et du *linked data*, les identifiants visent à rassembler les ressources de tous les catalogues, autour d'un identifiant unique. ORCID, Research_ID, Scopus_ID, ISNI, VIAF, IdRef, IdHAL, ResearchGateID, IstexID, DOI... Les identifiants et fournisseurs sont nombreux, mais quels outils faut-il investir et pour quels usages? Il s'agit ici de fournir des pistes pour comprendre les principaux identifiants chercheurs et identifiants publications.

Programme :

- Découvrir l'offre des principaux fournisseurs en matière d'identifiants et de référentiels
- Connaitre les dispositifs d'action sur les données auteurs produites et/ou collectées
- Enjeux et perspectives juridiques et éthiques
- Lier ses identifiants chercheurs pour structurer son implication personnelle
- Concevoir un chantier qualité afin d'accroître la valorisation de ses productions scientifiques

Type d'intervention :

Exposé, démonstrations, échanges et travaux pratiques.

*** L'inscription correspond à un engagement de présence.**

Date & Horaires : **sur inscription**

Jeudi 27 mai 2021 de 10h à 13h

Lieu : **Université Paris 1. - Centre PMF**
Salle de formation de la bibliothèque PMF

LA RECHERCHE

Outils de la Thèse : *Le Cycl@doc*

Cycl@doc

par le **S**ervice **C**ommun de **D**ocumentation de l'Université Paris 1 Panthéon Sorbonne

3 . Pour aller plus loin : Valoriser sa recherche dès le doctorat

3.c. Initiation à la fouille de textes et à l'ISTEX

| | |
|------------------------|---|
| Intervenant : | Isabelle LE BESCOND , responsable Appui à la Recherche Services aux Chercheurs (SCD) |
| Public concerné : | Tout public mais contacter la formatrice avant l'inscription |
| Disciplines concernées | TOUTES |
| Durée : | 3 heures |
| Nbr de participants : | 15 |

Objectifs :

Initiation au Text and data mining (TDM) et à la fouille de corpus. Cette formation a pour objectif de sensibiliser la communauté des doctorants aux nouvelles pratiques documentaires que sont la fouille de textes et de données. La plateforme ISTEX sera le support de cette initiation.

Le développement de modèles d'apprentissage automatique a permis d'uniformiser l'ensemble des ressources afin d'interroger très finement l'intégralité de la base. Des outils de fouille de contenus (Text mining) et de visualisation interactive permettent d'optimiser l'exploitation.

Programme :

- *Qu'est-ce que la fouille de texte et de données (Text and data mining) ?*
- *Présentation de la plateforme ISTEX*
- *Présentation des services intégrés et des outils associés*
- *Illustration du concept de fouille de texte à partir des outils de constitution, de visualisation et d'exploration d'un corpus thématique dans ISTEX*

Type d'intervention :

Exposé, démonstrations, travaux pratiques.

*** L'inscription correspond à un engagement de présence**

Date & Horaires : **sur inscription**

Mercredi 14 avril 2021 de 10h à 13h

Lieu : **Université Paris 1. - Centre PMF**
Salle de formation de la bibliothèque PMF

OPTIMISER SA COMMUNICATION ET SA RELATION AUX AUTRES

Formation par les techniques théâtrales :

3-1.

S'exprimer en Public

« la trousse de premiers secours »

Une préparation rapide et utile pour des exposés courts (journées doctorales, séminaires,....)

| | |
|------------------------|---|
| Intervenant : | Catherine MOULIN , Comédienne et Metteuse en scène |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 1 séance de 4 heures par groupe |
| Nbr de participants : | 10 maximum par groupe |

Objectifs :

- Acquérir une aisance orale
- Acquérir l'estime de soi : accepter son image, son style. En faire une force
- Faire alliance avec le trac pour maîtriser la peur du regard de l'autre (du public)
- Faire que la prise de parole soit vivante et passionnée et qu'on y perçoive un investissement réel : nécessité absolue de convaincre son auditoire.

Programme :

- Exercices corporels (dynamique, fluidité, posture,...)
- Exercices respiratoires et vocaux (pose et port de voix, articulation)
- Exercices d'improvisation (stimuler l'imaginaire, le sens de la répartie)

Conseils : Tenue vestimentaire décontractée Et se munir d'une bouteille d'eau

*** L'inscription correspond à un engagement de présence**

Dates & Horaires : ***au choix et sur inscription***

Groupe A : Mardi 2 février 2021 de 9h30 à 13h30

Groupe B : Jeudi 11 février 2021 de 14h à 18h

Groupe C : Vendredi 5 février 2021 de 9h30 à 13h30

Groupe D : Lundi 8 février 2021 de 9h30 à 13h30

Lieu : **Théâtre LE MONFORT**
106, rue Brancion. 75015 Paris

Salle : Le STUDIO

OPTIMISER SA COMMUNICATION ET SA RELATION AUX AUTRES

Formation par les techniques théâtrales :

3-2.

S'exprimer en Public

(travail approfondi : une préparation utile pour la soutenance)

| | |
|------------------------|---|
| Intervenant : | Catherine MOULIN , Comédienne et Metteuse en scène |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 2 journées par groupe |
| Nbr de participants : | 10 maximum par groupe |

Objectifs :

- Acquérir une aisance orale
- Acquérir l'estime de soi : accepter son image, son style. En faire une force
- Faire alliance avec le trac pour maîtriser la peur du regard de l'autre (du public)

Programme :

- Exercices corporels (la posture, la gestuelle,...)
- Exercices respiratoires et vocaux (pose et port de voix, articulation)
- Exercices d'improvisation (stimuler l'imaginaire, le sens de la répartie)
- Travail sur le clown (peur du ridicule)
- En fin de session : Prise de parole individuelle face au groupe

Conseils : Tenue vestimentaire décontractée Et se munir d'une bouteille d'eau

*** L'inscription correspond à un engagement de présence pour toute la durée du stage**

Dates & Horaires : ***au choix et sur inscription***

Groupe A : Les JEUDIS : 4 mars ET 11 mars 2021 de 10h à 18h30

Groupe B : Les LUNDIS : 15 mars ET 22 mars 2021 de 10h à 18h30

Groupe C : Les VENDREDIS : 5 mars ET 12 mars 2021 de 10h à 18h30

Théâtre LE MONFORT
106, rue Brancion. 75015 Paris

Lieu : **Salle : Le STUDIO**

OPTIMISER SA COMMUNICATION ET SA RELATION AUX AUTRES

Formation par les techniques théâtrales :

3-3.

Trouver sa Voix

| | |
|------------------------|--|
| Intervenant : | Catherine MOULIN , <i>Comédienne et Metteuse en scène</i> |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 3 séances de 3 heures par groupe |
| Nbr de participants : | 10 maximum par groupe |

Objectifs :

- Abandonner sa pudeur vocale
- Améliorer la qualité, la puissance et la résistance de sa voix
- Prendre conscience que la posture corporelle induit la qualité de la voix

Programme :

- Exercices corporels (la posture, la gestuelle)
- Exercices respiratoires approfondis (tonifier les muscles abdominaux et thoraciques)
- Prise de conscience des résonateurs (conscience du corps vibrant)
- Exercices sur la projection vocale (la voix comme « matière palpable »)
- Exercices d'articulation
- Exercices de modulation pour ne pas agresser les cordes vocales
- Exercices de lecture à voix haute

Conseils : Tenue vestimentaire décontractée Et se munir d'une bouteille d'eau

*** L'inscription correspond à un engagement de présence pour toute la durée du stage (3 séances)**

Dates & Horaires : ***au choix et sur inscription***

Groupe A : Les LUNDIS : 18 janvier + 25 janvier + 1^{er} février 2021 de 10h à 13h

Groupe B : Les JEUDIS : 21 janvier + 28 janvier + 4 février 2021 de 10h à 13h

Lieu : **Théâtre LE MONFORT**
106, rue Brancion. 75015 Paris

Salle : Le STUDIO

OPTIMISER SA COMMUNICATION ET SA RELATION AUX AUTRES

Optimisation :

3-4.

Gérer et optimiser les relations avec les étudiants

(en TD ou en Cours)

| | |
|------------------------|---|
| Intervenant : | Dominique PROUDHON , <i>Formateur Consultant</i> |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 2 journées par groupe |
| Nbr de participants : | 12 maximum par groupe |

Descriptif :

Conçu pour ceux qui s'interrogent sur leur capacité à gérer des situations relationnelles difficiles et qui souhaitent s'y préparer, ce stage propose aux participants de définir eux-mêmes les thématiques à aborder en fonction de leurs besoins.

Un travail de réflexion et de recherche de solutions est alors engagé autour de la gestion de situations de stress vécues ou imaginées (en particulier en enseignement).

La « chance » arrivant plus facilement à celui qui s'y prépare, il est proposé aux participants de bâtir leur propre méthodologie de gestion des situations difficiles.

Basé sur l'expérimentation et à partir de situations vécues, ce stage introduira des concepts et outils de gestion de soi, de communication, d'anticipation et de résolution de conflit, et de gestion des groupes pouvant répondre aux questionnements des participants. Il ne s'agit pas ici d'essayer d'être différent ni d'appliquer des recettes, mais plutôt d'être bien avec soi, de se connaître, pour être prêt à mieux gérer des situations désagréables.

On envisagera les meilleures options face aux situations vécues évoquées par les uns et les autres en classe et un entraînement au "recadrage" de comportements gênants (bavardages, non-travail et attitudes diverses et variées gênant à classe ou le prof) sera proposé.

L'objectif est de configurer un stage/Atelier «sur-mesure», adapté aux préoccupations des jeunes enseignants-chercheurs.

Sans coercition, ce stage laisse les personnes décider de leur participation aux mises en situation.

Dates & Horaires : ***au choix et sur inscription***

Groupe A : Mercredi 7 octobre ET Jeudi 8 octobre 2020 de 9h à 18h – Centre Broca

Groupe B : Jeudi 10 décembre ET Vendredi 11 décembre 2020 de 9h à 18h – Panthéon

Lieu : -----
Groupe A : Université Paris 1 – Centre Broca
 21 rue Broca – 75005 Paris
 Salle A. 701 (7^{ème} étage – aille A)
Groupe B : Université Paris 1 – Centre Panthéon
 12, place du Panthéon – 75005
 Salle 216 (2^{ème} étage – aile Cujas)

Optimisation :**3-5.****Apprendre à gérer son temps**

| | |
|------------------------|---|
| Intervenant : | Caroline GIRAUDEAU , <i>MCF en Psychologie à l'université de Tours</i> |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 1 demi-journée (3 h) |
| Nbr de participants : | 12 maximum |

Descriptif :

Apprendre à gérer son temps permet de gagner en efficacité, diminuer son stress et atteindre les objectifs que l'on s'est fixés.

Actuellement, les sollicitations de notre entourage sont incessantes, souvent contradictoires.

De même, les projets que l'on se donne restent souvent confus et intenables.

L'éparpillement, le découragement et la procrastination nous guettent !

Et pourtant, notre temps est précieux, tant sur le plan professionnel que personnel.

Et si ça n'était qu'une question de gestion et d'organisation ?

Cet atelier se déroule en trois temps :

- 1) découvrir la manière dont nous gérons notre temps,
- 2) réfléchir à nos activités et objectifs,
- 3) élaborer un nouvel emploi du temps, et découvrir des outils de gestion du temps.

Date & Horaires : **sur inscription**

En préparation

Lieu :

LANGUES ET COMMUNICATION SCIENTIFIQUE

La communication scientifique en :

ANGLAIS

| | |
|------------------------|--|
| Intervenant : | Yvonne-Marie ROGEZ , MCF à l'Université Paris 2 |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 6 séances de 2 heures par groupe |
| Nbr de participants : | 15 maximum par groupe |

Objectif : Formation à la communication scientifique en anglais oral et écrit.

Méthodes :

1. Expression orale dans une perspective professionnelle
 - Préparation et présentation d'interventions et d'exposés
 - Interventions consécutives à une présentation (questions, objections, etc.)
 - Réponse aux questions, aux objections, etc.
2. Expression écrite dans une perspective professionnelle
 - Rédaction d'abstracts et de résumés
 - Rédaction d'articles
3. Recherche d'informations
 - Lecture de documents scientifiques
 - Autres supports

* **L'inscription correspond à un engagement de présence pour Toute la durée du stage (les 6 séances)**

Dates & Horaires : ***groupe au choix et sur inscription***

Groupe A : Les Jeudis : 1^{er} octobre + 22 oct. + 29 oct. + 12 novembre + 19 nov. et 26 novembre 2020
de 13h30 à 15h30

Groupe B : en préparation

Lieu : **Groupe A :**
Université Paris 1 – Centre Cujas
 2, rue Cujas – 75005 Paris
DIREVAL - 2^{ème} étage – Salle 208 Accès par la cour à droite de la bibliothèque Cujas

DEVENIR PROFESSIONNEL :
Informations sur les carrières et Insertion professionnelle

Recherche et Enseignement supérieur :

5-1.

Structure et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche
(informations générales et administratives)

| | |
|------------------------|---|
| Intervenant : | |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 2 heures |
| Nbr de participants : | |
| Date et Horaire : | <i>Printemps 2021</i> |
| Lieu : | Université Paris 1 – Centre Panthéon |

En préparation

Date & Horaires : ***sur inscription***

Lieu : **Université Paris 1 –**

DEVENIR PROFESSIONNEL : Informations sur les carrières et Insertion professionnelle

Recherche et Enseignement supérieur :

5-2.

Ateliers « Préparation au recrutement » par section CNU

| | |
|-------------------|--|
| Public concerné : | Doctorants |
| Durée : | 3 demi-journées (2 demi-journées si effectif réduit) |

Chaque groupe est encadré par un enseignant-chercheur de la section CNU concernée.

Objectifs :

Aide à la préparation au recrutement ATER ; MCF :

- *Comment préparer un dossier de candidature aux postes d'ATER, de MCF, à l'inscription sur liste de qualification CNU... ?*
- *Ce qu'attendent les Comités de sélection ?*
- *Comment rédiger un CV et une lettre de motivation ?*
- *Savoir se présenter oralement pour les auditions.*

NB : Selon un calendrier diffusé fin 2018 et sur inscription

Préparation au Recrutement

| | |
|-------|---|
| R.1 | Droit Privé [CNU : 01] |
| R.2 | Droit Public [CNU : 02] & Science Politique [CNU : 04] |
| R.3 | Sciences Economiques [CNU : 05] |
| R.4 | Philosophie [CNU : 17] & Sociologie [CNU : 19] |
| R.5.a | Histoire [CNU : 21] |
| R.5.b | Histoire [CNU : 22] |
| R.6 | Géographie [CNU : 23 - 24] |
| R.7.a | Histoire de l'Art [CNU : 21 - 22] |
| R.7.b | Archéologie [CNU : 20 - 21 - 22] |
| R.8 | Arts : Plastiques, Esthétique, Sciences de l'Art [CNU : 18] |
| R.9 | Management - Gestion [CNU : 06] |

DEVENIR PROFESSIONNEL :
Informations sur les carrières et Insertion professionnelle

Recherche et Enseignement supérieur :

5-3.

Le CNRS : recrutement et carrière
(informations générales et administratives)

| | |
|------------------------|---|
| Intervenant : | |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 2 heures |
| Nbr de participants : | |
| Date et Horaire : | <i>Printemps 2021</i> |
| Lieu : | Université Paris 1 – Centre Panthéon |

En préparation

Date & Horaires : ***sur inscription***

Lieu : **Université Paris 1 –**

DEVENIR PROFESSIONNEL : Informations sur les carrières et Insertion professionnelle

Recherche et Enseignement supérieur :

5-4.

Post Doc : Informations sur les projets financés par la Commission européenne

Les Actions Marie SKLODOWSKA-CURIE : Individual Fellowships (Bourses individuelles)

L'objectif des « *individuals Fellowships* » est de renforcer le potentiel créatif et innovant des chercheurs expérimentés.(en possession d'un Doctorat ou au moins 4 ans d'expérience dans le domaine de la recherche).

L'idée est de proposer des opportunités de financement afin qu'ils puissent acquérir de nouvelles connaissances.

Le résultat attendu est que les chercheurs puissent développer leur carrière à la fois dans le secteur académique et le secteur non académique et renforcer leur réseau de contact.

Présentation de la plateforme EURAXESS

| | |
|------------------------|---|
| Intervenant : | <i>chargée d'aide au montage de projets de recherche, Direction de la Recherche et de la Valorisation de la Recherche de Paris 1.</i> |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 3 heures |
| Nbr de participants : | 15 |
| Date et Horaire : | <i>Printemps 2021</i> |
| Lieu : | Université Paris 1 – Centre Panthéon 2, rue Cujas – 75005 Paris DIREVAL - 2^{ème} étage – Salle 208 <i>Accès par la cour à droite de la bibliothèque Cujas</i> |

En préparation

DEVENIR PROFESSIONNEL : Informations sur les carrières et Insertion professionnelle

Accompagnement pour la recherche d'emploi :

5-6.

« De la Thèse à l'emploi : Construire son projet professionnel »

| | |
|------------------------|--|
| Intervenante : | Catherine THOMAS , responsable Formation et Accompagnement à l'ABG (Association Bernard Gregory) |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 4 heures |
| Nbr de participants : | 10 |
| Date et Horaire : | Mardi 12 janvier 2021 de 13h30 à 17h30 |
| Lieu : | Université Paris 1 – Centre Panthéon 12, place du Panthéon – 75005 Salle 212 (2 ^{ème} étage – aile Cujas) |

Au cours de leur carrière, les docteurs, comme la plupart des cadres, auront de nombreux choix à opérer pour évoluer. Le projet professionnel est alors précieux pour guider ces choix, agir avec stratégie et saisir les opportunités tout en assurant un parcours cohérent et épanouissant. Participer à cet atelier permet d'être guidé dans la construction de son projet et de découvrir les étapes-clés d'une réflexion personnelle efficace.

Objectifs :

- Comprendre l'importance du projet professionnel pour son évolution de carrière
- Prendre du recul par rapport à son parcours et son expérience de recherche pour définir un projet professionnel cohérent avec ses aspirations.
- Verbaliser ses envies et ses motivations

Les plus :

- Travail personnalisé en petits groupes, partage d'expérience
- Méthode claire comprenant des outils d'analyse et de réflexion
- Combiner plusieurs ateliers permet de se construire un parcours de formation à la carte

Apports méthodologiques et conceptuels :

- Découvrir les 4 étapes clés de la construction d'un projet professionnel
- Analyser son parcours pour mieux connaître ses compétences et ses goûts
- Identifier ses envies et ses valeurs
- Comprendre l'importance du réseau dans la définition d'un projet professionnel motivant
- Définir un plan d'action réaliste

Application :

- Identifier le fil conducteur de son parcours à l'aide d'une grille d'analyse de son parcours : compétences et goûts (travail individuel et partage collectif)
- Prendre conscience de ses valeurs grâce à un exercice pratique (travail individuel et partage collectif)
- Construire un plan d'action pour poursuivre sa réflexion et son exploration

DEVENIR PROFESSIONNEL : Informations sur les carrières et Insertion professionnelle

Accompagnement pour la recherche d'emploi :

5-7.

« Rencontrer des professionnels et développer son réseau pour optimiser sa recherche d'emploi »

| | |
|------------------------|---|
| Intervenante : | Kristina BERKUT , responsable Formation et International à l'ABG, doctorante en management interculturel (Association Bernard Gregory) |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 4 heures |
| Nbr de participants : | 10 |
| Date et Horaire : | Vendredi 29 janvier 2021 de 13h30 à 17h30 |
| Lieu : | en visioconférence |

À chaque étape de sa carrière et quel que soit son objectif, le réseau est un outil incontournable pour accroître les opportunités et les aborder avec professionnalisme. Le réseau a ses règles, ses codes qu'il faut maîtriser pour agir avec cohérence et assurer l'efficacité de ses démarches.

Objectifs :

- Comprendre le fonctionnement du réseau et ses atouts
- Savoir développer, mobiliser et entretenir son réseau pour nourrir ses projets

Les plus :

- Travail personnalisé en petits groupes, partage d'expérience
- Équilibre entre transmission de concepts et mise en pratique
- Combiner plusieurs ateliers permet de se construire un parcours de formation à la carte

Apports de méthodes et de concepts :

- Identifier les codes du réseau
- Cartographier, développer et entretenir son réseau
- Mener des entretiens-réseau
- Utiliser les réseaux sociaux

Mise en pratique :

- Partage de bonnes pratiques sur la démarche de l'entretien réseau
- Se présenter en 2 minutes

DEVENIR PROFESSIONNEL : Informations sur les carrières et Insertion professionnelle

Accompagnement pour la recherche d'emploi :

5-8.

« Valoriser ses expériences professionnelles de recherche et ses compétences »

| | |
|------------------------|--|
| Intervenante : | Catherine THOMAS , responsable Formation et Accompagnement à l'ABG (Association Bernard Gregory) |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 4 heures |
| Nbr de participants : | 20 |
| Date et Horaire : | Mardi 26 janvier 2021 de 13h30 à 17h30 |
| Lieu : | en visioconférence |

Au cours du processus de recrutement, un docteur est amené à parler de son expérience de la recherche. Afin de tenir un discours pertinent, accessible et efficace, il est essentiel qu'il ait mené une analyse approfondie de cette expérience.

Ce travail permet de prendre le recul nécessaire pour valoriser son rôle et ses responsabilités dans les projets de recherche conduits, les résultats obtenus et leur impact ainsi que les compétences développées.

Objectifs :

- Analyser avec recul ses expériences de recherche
- Identifier, formuler et illustrer ses compétences
- Savoir se présenter

Contenu :

Apports méthodologiques et conceptuels :

- Présenter son thème de recherche
- Analyser son projet de recherche
- Identifier et exprimer ses compétences

Application : Mises en situation :

Présenter son projet de recherche ou ses compétences en 3 minutes

DEVENIR PROFESSIONNEL : Informations sur les carrières et Insertion professionnelle

Accompagnement pour la recherche d'emploi :

5-9.

« Construire une candidature efficace : le CV et la lettre de motivation »

| | |
|------------------------|--|
| Intervenante : | Catherine THOMAS , responsable Formation et Accompagnement à l'ABG (Association Bernard Gregory) |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 4 heures |
| Nbr de participants : | 20 |
| Date et Horaire : | Mardi 2 février 2021 de 13h30 à 17h30 |
| Lieu : | en visioconférence |

Le processus de recrutement nécessite de communiquer sur son parcours, ses expériences et ses compétences sous diverses formes, notamment CV et lettre de motivation. Ces outils doivent être emblématiques de leurs auteurs et répondre aux attentes des recruteurs.

Cet atelier permet aux doctorants de rédiger un CV adapté aux attentes du monde socio-économique et de valoriser l'expérience doctorale de manière adéquate.

Les participants pourront se mettre « dans les chaussures » du recruteur à travers des exercices pratiques. Chaque participant recevra des conseils personnalisés pour améliorer le CV avec lequel il est venu.

Il est vivement recommandé de venir avec un CV même s'il n'est pas à jour, pour travailler sur du concret.

Des exemples seront proposés.

Pour la lettre de motivation : travail en petit groupe sur une offre sélectionnée en fonction du profil des participants.

Des outils pratiques et applicables de suite.

Objectifs

- Comprendre le rôle du CV et de la lettre de motivation dans le processus de recrutement
- Savoir construire des outils efficaces

Contenu :

Apports méthodologiques et conceptuels :

- Communiquer efficacement à l'écrit
- Construire un CV pour le secteur privé
- Rédiger une lettre de motivation
- *Application*
- Optimiser son CV
- Rédiger une lettre de motivation

Prérequis : venir avec un CV le jour de la formation

DEVENIR PROFESSIONNEL : Informations sur les carrières et Insertion professionnelle

Accompagnement pour la recherche d'emploi :

5-10.

« Concrétiser et réussir son projet de mobilité internationale »

| | |
|------------------------|--|
| Intervenante : | Catherine THOMAS , responsable Formation et Accompagnement à l'ABG (Association Bernard Gregory) |
| Public concerné : | Doctorants |
| Disciplines concernées | Toutes |
| Durée : | 4 heures |
| Nbr de participants : | 20 |
| Date et Horaire : | 2021 |
| Lieu : | |

Les doctorants et les docteurs, dont l'activité professionnelle est par essence tournée vers l'international, sont fortement encouragés à s'engager dans une expérience à l'étranger. Cette mobilité, par l'ouverture qu'elle apporte et les capacités qu'elle développe, est une opportunité d'accélérer l'évolution de leur carrière.

Cependant, pour que cette expérience soit totalement bénéfique, elle doit être choisie et mûrement réfléchie en tenant compte de sa disposition personnelle, des effets attendus pour sa carrière et de l'adéquation du type de mobilité avec ses objectifs.

Cet atelier présente les clés pour construire et réussir son projet de mobilité internationale en fonction de sa personnalité et de ses objectifs professionnels. Les conseils et informations transmis concernent une sélection des pays les plus représentatifs pour une mobilité internationale (USA, Grande-Bretagne, Allemagne et Japon) et son transposables pour explorer d'autres pays.

Objectifs :

- Analyser ses motivations et ses objectifs pour construire un projet de mobilité internationale cohérent
- Intégrer les principales dimensions interculturelles
- Identifier des opportunités dans les secteurs académiques et non-académiques et de les concrétiser

Contenu :

- Construction d'un projet de mobilité internationale
- Utilisation du réseau pour confirmer et affiner ses choix
- Présentation des principaux dispositifs de mobilité internationale
- Sensibilisation aux différences interculturelles dans le cadre professionnel
- Exploration du marché de l'emploi à l'international
- Préparation de la phase retour

Collège des Ecoles Doctorales

Cellule des Formations Doctorales